

ПРОТОКОЛ
рабочего совещания при министерстве связи и информационных технологий Архангельской области

1 марта 2019 г.

№ 4

г. Архангельск

Председатель – Шамов В.А.

Секретарь – Чулков А.Ю.

Присутствовали: 89 человек

I. О переводе первоочередных муниципальных услуг на предоставление посредством модернизированной государственной информационной системы Архангельской области «Архангельская региональная система исполнения регламентов».

(Мальцев А.В.)

1.1. Принять к сведению доклад министерства связи и информационных технологий Архангельской области (далее – минсвязи АО) (Мальцев А.В.) по данному вопросу.

1.2. Рекомендовать главам муниципальных образований Архангельской области (далее – ОМСУ АО):

обеспечить назначение ответственных за перевод муниципальных услуг на предоставление посредством модернизированной государственной информационной системы Архангельской области «Архангельская региональная система исполнения регламентов» в соответствии с графиком (приложение 1), направив информацию о них на адрес электронной почты smev@dvinaland.ru в срок до 1 апреля 2019 г.;

направлять отчет о проведенных мероприятиях ежемесячно в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным, на адрес электронной адрес chulkov_au@dvinaland.ru.

1.3. Государственному автономному учреждению Архангельской области «Управление информационно-коммуникационных технологий Архангельской области» обеспечить:

перевод муниципальных услуг на предоставление посредством модернизированной государственной информационной системы Архангельской области «Архангельская региональная система исполнения регламентов» в соответствии с графиком (приложение 1);
методическую и консультативную помощь ОМСУ АО.

II. О получении данных о фактах смерти из федеральной государственной информационной системы «Единый государственный реестр записей актов гражданского состояния» в модернизированной государственной информационной системе Архангельской области «Архангельская региональная система исполнения регламентов» (далее – СИР).

(Мальцев А.В.)

2.1. Принять к сведению доклад минсвязи АО (Мальцев А.В.) по данному вопросу.

2.2. Рекомендовать главам муниципальных образований Архангельской области обеспечивать своевременную передачу в территориальные избирательные комиссии данных о фактах смерти, полученных из федеральной государственной информационной системы «Единый государственный реестр записей актов гражданского состояния» посредством модернизированной СИР.

III. Об обработке тестовых межведомственных запросов Управления Федеральной службы регистрации, кадастра и картографии по Архангельской области и Ненецкому автономному округу с органами местного самоуправления Архангельской области по новым видам сведений посредством государственной информационной системы Архангельской области «Архангельская региональная система исполнения регламентов».

(Мальцев А.В., Долганова Е.А.)

3.1 Принять к сведению доклады минсвязи АО (Мальцев А.В.) и Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Архангельской области и Ненецкому автономному округу (далее – Росреестр) (Долганова Е.А.) по данному вопросу.

3.2 Рекомендовать главам ОМСУ АО:

обработать просроченные тестовые запросы Росреестра в соответствии с приложением 2 в срок до 29 марта 2019 г.;

назначить ответственных за обработку 8 новых запросов Росреестра (далее – ответственные) в соответствии с приложением 3;

провести тестирование доступа ответственных к sir.gosuslugi29.ru;

направить информацию об ответственных (ФИО, должность, номер телефона, e-mail) на адрес электронной почты smev@dvinaland.ru в срок до 5 апреля 2019 г.

3.3 Государственному автономному учреждению Архангельской области «Управление информационно-коммуникационных технологий Архангельской области» обеспечить методическую и консультативную помощь по данному вопросу.

IV. О разработке и согласовании технологических схем предоставления муниципальных услуг органами местного самоуправления Архангельской области

(Чулков А.Ю.)

4.1. Принять к сведению доклад минсвязи АО (Чулков А.Ю.) по данному вопросу.

4.2. Рекомендовать главам ОМСУ АО разработать (доработать) технологические схемы предоставления муниципальных услуг в соответствии с приложением 4 и направить их на адрес электронной почты ts@dvinaland.ru для согласования в срок до 8 апреля 2019 г.

Председатель



В.А. Шамов

Секретарь



А.Ю. Чулков